

12 Avenue Armand Daney - 34660 Cournonterral Tél : 04 67 85 00 11

E-mail : finances@ville-cournonterral.fr Site : [www.ville-cournonterral.fr](http://www.ville-cournonterral.fr/)

REPUBLIQUE FRANCAISE

Liberté - Egalité - Fraternité

# DOSSIER DE DEMANDE DE

**SUBVENTION**

# « FONCTIONNEMENT »

**Dossier simplifié, montant demandé inférieur ou égal à 200 €**

ANNÉE 2024

**Nom de l’association :** ….............................................................................................................................

**Montant demandé (maximum 200 €):** ....................................

**CALENDRIER**

* **30 octobre 2023 : retrait du dossier sur le site de la mairie**
* **15 décembre 2023 :** date limite de dépôt du dossier en mairie
* **Janvier 2024 :** instruction des dossiers / décisions des montants
* **Février/ Mars 2024 :** délibération en conseil municipal
* **Mars 2024 :** notification des décisions
* **Avril / Mai 2024 :** Subvention inférieure ou égale à 200 euros, versement de la totalité

## INFORMATIONS PRATIQUES

**Vous demandez une subvention de fonctionnement.** Cette subvention ne pourra être utilisée à d’autre(s) action(s) de l’association et l’association devra justifier du respect de cette affectation et produire un compte rendu financier (art. 10 de la loi n°2000-3211)1.

N.B : Si vous obtenez une subvention « fonctionnement dossier simplifié » vous devez :

* + **insérer le logo de la commune sur vos supports de communication (dépliants, plaquettes, affiches, rapports, site Internet...etc.).**

**Pour bénéficier** d’une subvention vous devez disposer,

* + d’un numéro SIRET *(si vous n'en avez pas, il faut le demander en ligne : https://lecompteasso.associations.gouv.fr/)* d’un numéro RNA, ou à défaut, du numéro de récépissé en préfecture

**Votre demande ne sera prise en compte que si ce dossier est dûment complété (présentation de l’association, descriptif de l’action, budget) et signé.**

## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

Indiquez le montant de la demande subvention de fonctionnement **euros**

### Afin de constituer votre dossier pour une subvention de fonctionnement, veuillez nous transmettre (sauf si ces documents sont déjà en notre possession) :

* + - Un relevé d'identité bancaire ou postal
		- Un relevé de compte bancaire de moins de 3 mois (vérification de mouvements sur le compte)
		- Le dossier complété (avec les comptes du dernier exercice clos – bilan comptable)
		- Les statuts régulièrement déclarés (pour une nouvelle demande)
		- Le plus récent rapport d’activité approuvé (documents synthétisant toutes les activités réalisées par l’association tout au long de l’année)
		- Une copie du récépissé de déclaration de l'association en préfecture et de l'insertion au journal officiel (pour une première demande)
		- Une attestation d’assurance
		- Le compte rendu de la dernière assemblée générale
1. Article 10 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

## IDENTIFICATION DE L’ASSOCIATION

Nom de l'association : …............................................................................................................................

Objet de l’association : ..............................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................ Adresse du siège social : …........................................................................ Code postal : ….......................

Téléphone : …....................................... Courriel : …..................................................................................

Site internet : ….........................................................................................................................................

N° SIRET :…................................................................................................................................................

N°RNA : …......................................................................................................................................................

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association : ….......................................................

Agréments : 🞏..o..u..i 🞏 non - Si oui, lesquels ?

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

## RESPONSABLES DE L'ASSOCIATION

### PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER DE SUBVENTION

Nom : …............................................................................. Prénom : …....................................................

Fonction : ….......................................................................... Date de naissance : …................................

Adresse : ...................................................................................................................................................

Téléphone : ….......................................................... Mobile : ..................................................................

Courriel : ...................................................................................................................................................

### PRESIDENT(E)

Nom : …............................................................................. Prénom : …....................................................

Fonction : ….......................................................................... Date de naissance : …................................

Adresse : ...................................................................................................................................................

Téléphone : ….......................................................... Mobile : ...................................................................

Courriel : ...................................................................................................................................................

**COMPOSITION DU BUREAU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom - Prénom** | **Fonction** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Nombre d’adhérents**

## Motif de la demande de subvention

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

## PIÈCES COMPLÉMENTAIRES / Bilan comptable

### Si vous n’avez pas fait de dossier pour une subvention de fonctionnement

**EXERCICE 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **MONTANT** | **PRODUITS** | **MONTANT** |
| **60 - Achats** |  | **70 - Ventes** |  |
| Achats d’études et de prestations deservices |  | Prestations de services |  |
| Fourniture non stockable (eau, énergie…) |  | Vente de marchandises |  |
| Fourniture d’entretien et de petitéquipement |  | Produits des activités annexes (droitsd’entrées, ventes…) |  |
| Fourniture administrative |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74 - Subventions d’exploitation** |  |
| Sous-traitance générale |  | État |  |
| Location |  | Région |  |
| Entretien et réparation |  | Département |  |
| Assurance |  | Commune(s) |  |
| Divers |  | Autres (précisez) |  |
| **62 - Autres Services extérieurs** |  | **75 - Autres produits de gestion****courante** |  |
| Rémunération d’intermédiaires ethonoraires |  | Cotisations |  |
| Publicité, publications |  | Autres |  |
| Déplacements, missions |  |  |  |
| Frais postaux et de télécommunication |  |  |  |
| Services bancaires, autres… |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  |  |
| Autres impôts et taxes |  |  |  |
| **64 - Charges de personnel** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| Rémunération des personnels |  |  |  |
| Charges sociales |  |  |  |
| Autres charges de personnel |  |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion****courante** |  | **78 - Reprise sur amortissement et****provisions** |  |
| **66 - Charges financières** |  |  |  |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  |  |  |
| **68 - Dotation aux amortissements****(provisions)** |  |  |  |
| **Résultat bénéficiaire** |  | **Résultat déficitaire** |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **86 - Emplois des contributions****volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en****nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de biens etprestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |

**PRÉVISIONNEL 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **MONTANT** | **PRODUITS** | **MONTANT** |
| **60 - Achats** |  | **70 - Ventes** |  |
| Achats d’études et de prestationsde services |  | Prestations de services |  |
| Fourniture non stockable (eau,énergie…) |  | Vente de marchandises |  |
| Fourniture d’entretien et de petitéquipement |  | Produits des activités annexes(droits d’entrées, ventes…) |  |
| Fourniture administrative |  |  |  |
| Autres fournitures |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  | **74 - Subventions d’exploitation** |  |
| Sous-traitance générale |  | Etat |  |
| Location |  | Région |  |
| Entretien et réparation |  | Département |  |
| Assurance |  | Commune(s) |  |
| Divers |  | Autres (précisez) |  |
| **62 - Autres Services extérieurs** |  | **75 - Autres produits de gestion****courante** |  |
| Rémunération d’intermédiaires ethonoraires |  | Cotisations |  |
| Publicité, publications |  | Autres |  |
| Déplacements, missions |  |  |  |
| Frais postaux et detélécommunication |  |  |  |
| Services bancaires, autres… |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes** |  | **76 - Produits financiers** |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  |  |
| Autres impôts et taxes |  |  |  |
| **64 - Charges de personnel** |  | **77 - Produits exceptionnels** |  |
| Rémunération des personnels |  |  |  |
| Charges sociales |  |  |  |
| Autres charges de personnel |  |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion****courante** |  | **78 - Reprise sur amortissement et****provisions** |  |
| **66 - Charges financières** |  |  |  |
| **67 - Charges exceptionnelles** |  |  |  |
| **68 - Dotation aux amortissements****(provisions)** |  |  |  |
| **Résultat bénéficiaire** |  | **Résultat déficitaire** |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| **86 - Emplois des contributions****volontaires en nature** |  | **87 - Contributions volontaires en****nature** |  |
| Secours en nature |  | Bénévolat |  |
| Mise à disposition gratuite de bienset prestations |  | Prestations en nature |  |
| Personnel bénévole |  | Dons en nature |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |

## DÉCLARATION SUR L’HONNEUR

**Je soussigné(e)** (Nom et Prénom du représentant légal de l’association) : …................................................

…................................................................................................................................................................................

* Certifie que l’association est en règle au regard de ses obligations administratives, comptables, de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants
* Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions introduites auprès d’autres financeurs publics
* Certifie que cette demande est conforme aux statuts de l’association
* Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l’association
* Certifie que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières ou en numéraire ou/et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours)

🞏 inférieur ou égal à 500 000 €

🞏 supérieur à 500 000 €

* + Considérant que la République laïque oblige autant qu’elle protège et garantit l’égalité entre toutes et tous, le(s) prédisent(s) s’engage(ent) :
		- à faire respecter, à promouvoir et à faire partager, dans chacune des actions menées, la mise en œuvre de la devise républicaine « Liberté, Egalité, Fraternité » en veillant à une juste application du principe de laïcité.
		- à prévenir les phénomènes de pressions, de rejet de l’autre ou de discriminations notamment à raison de sa religion, de sa conviction, de son sexe, ou d’une quelconque appartenance réelle ou supposée.

Fait à : …....................................................................................... le : …...................................................................

**Signature du ou des Président/te(s) -**

## ANNUAIRE DES ASSOCIATIONS

*(Associations ayant une activité régulière sur la commune)*

Je soussigné(e) 2: ………………………………………………………………………………………………………………………………….

autorise la Commune de Cournonterral à intégrer les éléments d'identité3 de mon association dans la base des données communales et accepte la diffusion publique de ces informations sur l’annuaire associatif du site internet [www.ville-cournonterral.fr](http://www.ville-cournonterral.fr/)

. Conformément à l’article 27 de la loi du 6 janvier 1978 « Informatique et Libertés » modifié en 2004, vous disposez d’un droit d’accès, de rectification, de modification et de suppression concernant vos données. Vous pouvez exercer ce droit en écrivant à : Mairie de Cournonterral 12 rue Armand Daney 34660 Cournonterral

Fait à : …....................................................................................... le : …...................................................................

### Signature du ou des Président (s)

1. Nom et fonction dans l'association.
2. La partie « identification de l’association » permettra de remplir les données de l'annuaire.

*Cournonterral - Demande de subvention FONCTIONNEMENT ≤ 200 euros - 2024*

7